



MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ

Malazgirt Meslek Yüksekokulu

Komisyon Adı	Kalite Komisyonu	
Güncelleme Tarihi ve Evrak No		
Komisyon Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi Hasan Furkan KAPLAN	
İlgili Müdür Yardımcısı	Öğretim Görevlisi Uğur GÖK	
Komisyon Üyeleri		
Sıra No	Adı-Soyadı	Görevi
1	Dr. Öğr. Üyesi Hasan Furkan KAPLAN	Başkan
2	Öğretim Görevlisi Cemal ÖZALP	Koordinatör
3	Öğretim Görevlisi Bünyamin BAZYEL	Bölüm Temsilcisi
4	Dr. Öğr. Üyesi Semih UÇAR	Bölüm Temsilcisi
5	Dr. Öğr. Üyesi Adem AKTAŞ	Bölüm Temsilcisi
6	Doç. Dr. Yusuf ERSOY	Üye
7	Öğretim Görevlisi Uğur GÖK	Üye
8	Dr. Öğr. Üyesi Yusuf DURMUŞ	Üye
9	Öğretim Görevlisi Alperen AVCI	Üye
10	Öğretim Görevlisi Eylül BAŞER	Üye
11	Öğretim Görevlisi İpek CİĞER	Üye
12	Öğretim Görevlisi Mustafa GÜLSÜN	Üye
13	Öğretim Görevlisi Oktay Ferdi YILDIZ	Üye
14	Öğrenci Temsilcisi Hüseyin SÖYLEMEZ	Üye

Komisyonun Görevleri

- 1-**Üniversite Kalite Komisyonunun belirleyeceği usul ve esaslar doğrultusunda çalışmalarını yürütmek,
- 2-**Kalite Komisyonunun kararlarını birimin ilgili bölüm, program ve alt birimlerine duyurmak, uygulanmasına katkı sağlamak ve sonuçlarını izlemek,
- 3-**Üniversitenin “Stratejik Planı”na katkıda bulunmak,
- 4-**Üniversitenin Stratejik Planı ve hedefleri doğrultusunda, akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalitenin geliştirilmesi ve akreditasyon sürecinde yapılacak her türlü çalışılmanın ilgili birimde yürütülmesini sağlamak,
- 5-**Birim Kalite Komisyonu faaliyetleriyle ilgili olarak hazırlayacakları yıllık raporu ilgili yılın belirtilecek süresinde Üniversitenin Kalite Komisyonuna sunmak,
- 6-**Birim İç Değerlendirme Raporunu hazırlamak, ilgili yılın belirtilecek süresinde Üniversite Kalite Komisyonuna sunmak,
- 7-**Birimde Kalite Yönetim Sistemi ile ilgili bağımsız değerlendirme kuruluşları tarafından yapılacak belgelendirme ve sonrası değerlendirme çalışmaları için gerekli hazırlıkları yapmak, bu kuruluşlara her türlü desteği vermek,
- 8-**Kalite Koordinatörlüğü tarafından belirlenen takvim dâhilinde, YÖKAK tarafından ilan edilen kurumsal kalite göstergeleri çerçevesinde Birim Dış Değerlendirme Raporunu hazırlayarak Kalite Koordinatörlüğüne göndermek.